



ALCALDÍA DE
SOLEDAD



TRÁNSITO DE SOLEDAD

1. DATOS GENERALES DE LA CONTRATACIÓN

Plan Anual de Adquisiciones	No. Plan de Adquisiciones	2024
Tipo de Presupuesto Asignado	FUNCIONAMIENTO	
2. DATOS DE LA CONTRATACIÓN		
Fecha de elaboración del estudio previo: (dd/mm/aaaa)	Mayo de 2024	
Nombre del funcionario que diligencia el estudio previo:	JORGE MARIO POMARES CORREDOR	
Dependencia solicitante:	JEFE OFICINA CONTROL INTERNO	
Tipo de Contrato:	Prestación de servicios	Otro:

3. ELEMENTOS DEL ESTUDIO (Decreto 1082 de 2015 SECCIÓN 2. SUBSECCIÓN 1. PLANEACIÓN Artículo 2.2.1.1.2.1.1.)

3.1. Descripción de la necesidad que se pretende satisfacer con el proceso de contratación

La necesidad que se busca satisfacer con el objeto de "PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DE APOYO EN ASESORÍA A LA OFICINA DE CONTROL INTERNO DE GESTIÓN DEL IMTTRASOL EN TODO LO RELACIONADO CON NORMAS DE AUSTERIDAD Y CONTROL DEL GASTO Y DEMÁS ACTUACIONES LEGALES Y ADMINISTRATIVAS" radica en fortalecer los procesos de control interno y gestión en el Instituto Municipal de Tránsito y Transporte de Soledad (IMTTRASOL). Esta asesoría especializada tiene como objetivo principal garantizar el cumplimiento efectivo de las normas de austeridad y control del gasto público, así como asegurar el cumplimiento de todas las actuaciones legales y administrativas relacionadas con la gestión de recursos y procesos dentro de la entidad.

Algunas de las razones específicas que respaldan esta necesidad son:

Cumplimiento Normativo: En un entorno regulatorio en constante evolución, es esencial contar con asesoramiento experto para garantizar el cumplimiento de las normativas vigentes en materia de austeridad, control del gasto y otras disposiciones legales y administrativas.

Eficiencia en la Gestión: La implementación de prácticas efectivas de control interno y gestión contribuye a una administración más eficiente y transparente de los recursos públicos, optimizando el uso de los mismos y reduciendo el riesgo de irregularidades.

Transparencia y Rendición de Cuentas: La asesoría en control interno promueve la transparencia en la gestión de los recursos y facilita la rendición de cuentas tanto interna como externamente, fortaleciendo la confianza de los ciudadanos y otras partes interesadas en la entidad.

Prevención de Riesgos: La identificación temprana y la mitigación de riesgos financieros, legales y operativos son fundamentales para la sostenibilidad y estabilidad del IMTTRASOL, lo que requiere un enfoque proactivo respaldado por un sólido sistema de control interno.

Optimización de Recursos: Mediante el asesoramiento en normas de austeridad y control del gasto, se busca optimizar el uso de los recursos disponibles, asegurando que se destinen de manera eficiente a las áreas prioritarias y necesidades del Instituto.

En resumen, la prestación de servicios profesionales de apoyo en asesoría a la Oficina de Control Interno de Gestión del IMTTRASOL en materia de normas de austeridad, control del gasto y actuaciones legales y administrativas, responde a la necesidad de fortalecer los procesos de control interno y gestión, garantizando el cumplimiento normativo, la eficiencia en la gestión, la transparencia, la prevención de riesgos y la optimización de recursos dentro de la entidad.



ALCALDÍA DE
SOLEDAD



TRÁNSITO DE SOLEDAD

	La contratación se justifica en consecuencia a que no existe personal suficiente en la planta de personal del Instituto Municipal de Tránsito y Transporte de Soledad IMTTRASOL que cuente con la idoneidad y experiencia que permitan cumplir con este tipo de actividades propias de la funcional de la entidad.						
3.2 OBJETO A CONTRATAR, ESPECIFICACIONES, AUTORIZACIONES, PERMISOS Y LICENCIAS REQUERIDOS PARA SU EJECUCIÓN							
3.2.1. Objeto contractual:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DE APOYO EN ASESORÍA A LA OFICINA DE CONTROL INTERNO DE GESTIÓN DEL IMTTRASOL EN TODO LO RELACIONADO CON NORMAS DE AUSTERIDAD Y CONTROL DEL GASTO Y DEMÁS ACTUACIONES LEGALES Y ADMINISTRATIVAS.						
3.2.2 Clasificación UNSPSC:	<div>La clasificación de los bienes y servicios, objeto del Proceso de Contratación, son los siguientes:</div> <table><tr><th>ITEM</th><th>Clasificación UNSPSC</th><th>Producto</th></tr><tr><td>1</td><td>80111600</td><td>Servicios de persona temporal</td></tr></table>	ITEM	Clasificación UNSPSC	Producto	1	80111600	Servicios de persona temporal
ITEM	Clasificación UNSPSC	Producto					
1	80111600	Servicios de persona temporal					
3.2.3 Especificaciones del Objeto Contractual	<div>Las actividades relacionas a desempeñar por el profesional a contratar se detallan a continuación:</div> <div><div>1.</div><div>Asesoramiento en Normativas: Proporcionar asesoría especializada sobre las normativas de austeridad y control del gasto público, asegurando el cumplimiento de las leyes, regulaciones y políticas aplicables en todas las actividades del IMTTRASOL.</div></div> <div><div>2.</div><div>Desarrollo de Políticas Internas: Colaborar en el desarrollo y actualización de políticas internas relacionadas con la gestión del gasto y la austeridad, asegurando su coherencia con las disposiciones legales y los objetivos estratégicos de la entidad.</div></div> <div><div>3.</div><div>Análisis de Procesos: Realizar análisis exhaustivos de los procesos administrativos y financieros del IMTTRASOL, identificando áreas de mejora para garantizar la eficiencia en el uso de los recursos y el control del gasto.</div></div> <div><div>4.</div><div>Elaboración de Informes: Preparar informes periódicos que resuman la ejecución presupuestaria, los gastos realizados y las desviaciones identificadas, proporcionando recomendaciones para corregir deficiencias y mejorar la gestión financiera.</div></div> <div><div>5.</div><div>Capacitación del Personal: Diseñar y facilitar programas de capacitación para el personal del IMTTRASOL en temas relacionados con la austeridad, el control del gasto y el cumplimiento de las normativas internas y externas.</div></div> <div><div>6.</div><div>Auditorías Internas: Realizar auditorías internas periódicas para evaluar el cumplimiento de los procedimientos y controles establecidos, identificando posibles áreas de riesgo y oportunidades de mejora en la gestión financiera.</div></div> <div><div>7.</div><div>Asistencia en Procesos de Contratación: Brindar asesoramiento durante los procesos de contratación pública, asegurando la transparencia, legalidad y eficiencia en la selección de proveedores y la adjudicación de contratos.</div></div> <div><div>8.</div><div>Seguimiento de Recomendaciones: Hacer un seguimiento de las recomendaciones derivadas de auditorías internas, informes de control y evaluaciones externas, garantizando que se implementen acciones correctivas de manera oportuna y efectiva.</div></div> <div><div>9.</div><div>Reporte a las Autoridades Competentes: Informar regularmente a las autoridades competentes sobre el cumplimiento de las normativas de austeridad y control del gasto, proporcionando la información necesaria para la toma de decisiones y la rendición de cuentas.</div></div>						
3.2.4 Autorizaciones, permisos y Licencias Requeridos para la Ejecución del Objeto Contractual.	N/A						



ALCALDÍA DE
SOLEDAD



TRÁNSITO DE SOLEDAD

3.2.5 Documentos técnicos para el desarrollo del proyecto:	N/A
3.3 OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA Y DEL IMTTRASOL	
3.3.1 Obligaciones del Contratista:	<p>OBLIGACIONES GENERALES</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Cumplir con las cotizaciones al Sistema de Seguridad Social Integral durante la ejecución del contrato. 2. Mantener actualizados todos sus documentos en el IMTTRASOL, especialmente el RUT. En caso de algún cambio en su situación tributaria deberá presentar un nuevo RUT al área de cuentas de la Oficina Administrativa y Financiera del IMTTRASOL. 3. Indicar al momento de presentar la propuesta si es o no responsable del IVA. 4. Asistir a las reuniones presenciales o virtuales que sean programadas por parte de supervisor, 5. Cumplir con las demás obligaciones que se deriven de la esencia o naturaleza del contrato. 6. Mantener estricta reserva y confidencialidad sobre la información que conozca por causa o con ocasión del contrato. 7. Responder y hacer uso de los bienes que le sean asignados para el desarrollo de sus obligaciones y hacer entrega de los mismos en el estado en que los recibió, salvo su deterioro normal, o daños ocasionados por caso fortuito o fuerza mayor. 8. Presentar al supervisor el del contrato un informe mensual sobre las actividades realizadas durante la ejecución del contrato. 9. Prestar los servicios en los términos y condiciones establecidas y formuladas en la propuesta y requeridas por el IMTTRASOL. 10. Efectuar el cargue de los documentos precontractuales a su cargo, en la plataforma SECOP II dentro de los tres (3) días siguientes a la publicación del proceso. 11. Colgar en la plataforma del SECOP II el respectivo informe de gestión, la acreditación del pago de la seguridad social (salud, pensión y riesgos laborales), la cuenta de cobro o factura correspondiente y el informe de supervisión. 12. En caso de requerirse, constituir las pólizas establecidas en el contrato, en el plazo máximo de los tres (03) días hábiles siguientes a la suscripción del documento contractual so pena que se ejecuten las multas y sanciones estipuladas en el contrato y/o clausula penal. <p>OBLIGACIONES ESPECIFICAS</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Realizar actividades para fortalecer y mejorar continuamente los procesos y la prestación de servicios del Instituto Municipal de Tránsito y Transportes de Soledad. 2. Brindar asesoría y acompañamiento en la aplicación de auditorías internas de gestión. 3. Revisar, actualizar y mejorar la información documentada de cada uno de los procesos, incluyendo procedimientos, formatos, caracterizaciones, manuales, protocolos, matrices y otros documentos. 4. Apoyar al Instituto en el mantenimiento y mejora continua del Modelo Integrado de Planeación MIPG. 5. Identificar y acompañar la implementación de acciones correctivas y de mejora de los procesos. 6. Verificar el cumplimiento de los procedimientos, requisitos legales y reglamentarios. 7. Asesorar y acompañar al Instituto en la organización, revisión y consolidación de la información requerida por los entes de control externos. 8. Proporcionar asesoría especializada sobre las normativas de austeridad y control del gasto público, asegurando el cumplimiento de las leyes, regulaciones y políticas aplicables en todas las actividades del IMTTRASOL. 9. Colaborar en el desarrollo y actualización de políticas internas relacionadas con la gestión del gasto y la austeridad, asegurando su coherencia con las disposiciones legales y los objetivos estratégicos de la entidad.



	<div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><</div>
--	--



ALCALDÍA DE
SOLEDAD



TRÁNSITO DE SOLEDAD

3.5.2 Variables consideradas para calcular el presupuesto oficial:	Atendiendo lo ordenado en el art. 2.2.1.1.1.6.1 del decreto 1082 de 2015 y en aplicación al manual o guía expedido por Colombia Compra Eficiente para la elaboración de los estudios del sector en materia de contratación directa, se establece el siguiente análisis del sector desde los aspectos legales, organizacionales, comerciales, técnicos y análisis del riesgo, dejándose claro que: “No será necesario que la Entidad Estatal haga un estudio de la oferta y la demanda del sector de la prestación de servicios con particularidades sobre tipos, precios, calidades y cantidades de la oferta y la demanda”.
3.5.3 Forma de Pago del Contrato	El Instituto Municipal de Tránsito y Transporte de Soledad – IMTRASOL pagara los honorarios pactados de la siguiente manera: Mediante TRES (3) pagos por valor de TRES MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/CTE (\$3.500.000) en mensualidades vencidas. El pago se realizará previa presentación a recibo a satisfacción por parte del supervisor del contrato mediante acta de recibo, presentación del pago de seguridad social integral, salud, pensión y riesgos laborales y cuenta de cobro y/o factura correspondiente, según el régimen tributario al que pertenezca el contratista. Adicionalmente el CONTRATISTA deberá acreditar que se encuentra al día en el pago de los aportes al Sistema de Seguridad Social en Salud, ARL y Pensión.
3.6. CRITERIOS PARA SELECCIONAR LA OFERTA MÁS FAVORABLE	
3.6.1 Requisitos Habilitantes.	
Para este proceso, los requisitos habilitantes, que se exigirán serán los siguientes:	
3.6.1.1 Capacidad Jurídica	<ol style="list-style-type: none"> 1. Propuesta de servicios. 2. Registro único tributario (RUT) 3. Cedula de ciudadanía. 4. Formato de hoja de vida persona natural (SIGEP II) 5. Formato único de declaración de bienes y rentas y actividad económica privada persona natural. 6. Fotocopia de diploma de estudios. 7. Fotocopia de tarjeta / matrícula profesional (en caso de que se requiera) 8. Certificaciones de experiencia laboral. 9. Certificación de inexistencia de antecedentes disciplinarios Procuraduría 10. Certificación de inexistencia de antecedentes fiscales Contraloría. 11. Certificación de inexistencia de antecedentes abogados CSJ (en caso de que se requiera) 12. Certificado de vigencia de la tarjeta profesional (En caso de que se requiera) 13. Certificación de inexistencia de antecedentes judiciales. 14. Certificación de policía medidas correctivas. 15. Fotocopia de la libreta militar (Hombres menores de 50 años) 16. Certificado de consulta de deudores alimentarios morosos- redam 17. Certificado de consulta de deudores morosos del estado 18. Certificados de afiliación al sistema de seguridad social en salud y pensión. 19. Examen médico pre ocupacional decreto 0723 de 2013. 20. Certificado de no estar condenado por delitos sexuales cometidos contra menores de 18 años 21. Certificación bancaria.
3.6.1.2 Experiencia	Abogado en ejercicio con especialización en Derecho administrativo o afín con más de tres años de experiencia profesional.
3.6.1.3 Capacidad Financiera	NO APLICA
3.6.1.4. Capacidad Organizacional	NO APLICA



ALCALDÍA DE
SOLEDAD



TRÁNSITO DE SOLEDAD

3.6.2. Factores de Evaluación	NO APLICA
3.6.3 Reglas de desempate de Ofertas	NO APLICA
3.7 Análisis de riesgos y forma de mitigarlo.	<p>El IMTTRASOL, de acuerdo con las disposiciones del artículo 4 de la ley 1150 de 2007 y de los artículos Artículo 2.2.2.1.1.2., Artículo 2.2.1.1.1.6.1., Artículo 2.2.1.1.1.6.3. y el numeral 2 del artículo 2.2.1.2.5.2. del decreto 1082 de 2015 y con base en la Metodología para identificar y clasificar los riesgos elaborado por Colombia Compra Eficiente procede a tipificar, estimar y asignar los riesgos de la presente contratación.</p> <p>Ver Anexo A. Matriz de Riesgos.</p>
3.8 Garantías:	No aplica la exigencia de garantías, en razón de su cuantía, de conformidad con lo estipulado en el artículo 7, inciso 5 de la ley 1150 del 2007, que taxativamente expresa que las garantías no serán obligatorias en los contratos de empréstito, en los interadministrativos, en los de seguro y en los contratos cuyo valor sea inferior al 10% de la menor cuantía.
3.9. Interventoría o Supervisión:	Nombre del funcionario: JORGE MARIO POMARES CORREDOR
	Cargo: JEFE OFICINA CONTROL INTERNO
	Dependencia: OFICINA CONTROL INTERNO
3.9.1 Necesidad de contar con Interventoría cuando los contratos superen la menor cuantía	NO APLICA
3.10 Plazo de Ejecución del Contrato	Será de tres (3) meses, a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución, dispuestos en el artículo 41 de la ley 80 de 1993.
3.11 Liquidación del Contrato	Cuando se requiera, el presente contrato se liquidará de común acuerdo por las partes dentro de los cuatro (4) meses contados a partir de su finalización o de la expedición del acto administrativo que ordene su terminación o de la fecha del acuerdo que lo disponga, de conformidad con lo previsto en los artículos 11 de la Ley 1150 de 2007 y 61 de la ley 80 de 1993
3.12 Sometimiento a un acuerdo comercial.	NO APLICA
3.13 Constancia del cumplimiento del deber de análisis de las entidades estatales	Atendiendo lo ordenado en el art. 2.2.1.1.1.6.1 del decreto 1082 de 2015 y en aplicación al manual o guía expedido por Colombia Compra Eficiente para la elaboración de los estudios del sector en materia de contratación directa, se establece el siguiente análisis del sector desde los aspectos legales, organizacionales, comerciales, técnicos y análisis del riesgo, dejándose claro que: <i>"No será necesario que la Entidad Estatal haga un estudio de la oferta y la demanda del sector de la prestación de servicios con particularidades sobre tipos, precios, calidades y cantidades de la oferta y la demanda"</i> .
FIRMA:	
NOMBRE:	JORGE MARIO POMARES CORREDOR
CARGO:	JEFE OFICINA CONTROL INTERNO
Proyectó:	OFICINA CONTROL INTERNO



ALCALDÍA DE
SOLEDAD



TRÁNSITO DE SOLEDAD

Anexo A. MATRIZ DE RIESGOS

El IMTTRASOL, de acuerdo con las disposiciones del artículo 4 de la ley 1150 de 2007 y de los artículos Artículo 2.2.2.1.1.2., Artículo 2.2.1.1.1.6.1., Artículo 2.2.1.1.1.6.3. y el numeral 2 del artículo 2.2.1.2.5.2. del Decreto 1082 de 2015 y con base en la Metodología para identificar y clasificar los riesgos elaborado por Colombia Compra Eficiente procede a tipificar, estimar y asignar los riesgos de la presente contratación. Seguidamente, se identifican y describen los riesgos, según el tipo y la etapa del proceso de contratación en la que ocurre. Luego, se evalúan los riesgos teniendo en cuenta su impacto y su probabilidad de ocurrencia y finalmente, se establece un orden de prioridad teniendo en cuenta los controles existentes y el contexto de los mismos, así:

No.	Clase	Fuente	Etapa	Tipo	Descripción <i>(Que sucede)</i>	Consecuencia	Probabilidad	Impacto	Calificación Total	Prioridad	¿A quién se le	Impacto después del Tratamiento			Califica ción	Califica ción	Califica ción	Califica ción	Califica ción	Califica ción	Califica ción	Califica ción	Califica ción	Califica ción	Califica ción	Califica ción	Califica ción	Califica ción	Califica ción	Califica ción	Califica ción	Califica ción	Califica ción	Califica ción	Califica ción	Califica ción	Califica ción	Califica ción	Califica ción	Califica ción	Califica ción	Califica ción	Califica ción	Califica ción	Califica ción	Califica ción	Califica ción	Califica ción	Califica ción	Califica ción	Califica ción	Califica ción	Califica ción	Califica ción	Califica ción	Califica ción	Califica ción	Califica ción	Califica ción	Califica ción	Califica ción	Califica ción	Califica ción	Califica ción	Califica ción	Califica ción	Califica ción	Califica ción	Califica ción	Califica ción	Califica ción	Califica ción	Califica ción	Califica ción	Califica ción	Califica ción	Califica ción	Califica ción	Califica ción	Califica ción	Califica ción	Califica ción	Califica ción	Califica ción	Califica ción	Califica ción	Califica ción	Califica ción	Califica ción	Califica ción	Califica ción	Califica ción	Califica ción	Califica ción	Califica ción	Califica ción	Califica ción	Califica ción	Califica ción	Califica ción	Califica ción	Califica ción	Califica ción	Califica ción	Califica ción	Califica ción	Califica ción	Califica ción	Califica ción	Califica ción	Califica ción	Califica ción	Califica ción	Califica ción	Califica ción	Califica ción	Califica ción	Califica ción	Califica ción	Califica ción	Califica ción	Califica ción	Califica ción	Califica ción	Califica ción	Califica ción	Califica ción	Califica ción	Califica ción	Califica ción	Califica ción	Califica ción	Califica ción	Califica ción	Califica ción	Califica ción	Califica ción	Califica ción	Califica ción	Califica ción	Califica ción	Califica ción	Califica ción	Califica ción	Califica ción	Califica ción	Califica ción	Califica ción	Califica ción	Califica ción	Califica ción	Califica ción	Califica ción	Califica ción	Califica ción	Califica ción	Califica ción	Califica ción	Califica ción	Califica ción	Califica ción	Califica ción	Califica ción	Califica ción	Califica ción	Califica ción	Califica ción	Califica ción	Califica ción	Califica ción	Califica ción	Califica ción	Califica ción	Califica ción	Califica ción	Califica ción	Califica ción	Califica ción	Califica ción	Califica ción	Califica ción	Califica ción	Califica ción	Califica ción	Califica ción	Califica ción	Califica ción	Califica ción	Califica ción	Califica ción	Califica ción	Califica ción	Califica ción	Califica ción	Califica ción	Califica ción	Califica ción	Califica ción	Califica ción	Califica ción	Califica ción	Califica ción	Califica ción	Califica ción	Califica ción	Califica ción	Califica ción	Califica ción	Califica ción	Califica ción	Califica ción	Califica ción	Califica ción	Califica ción	Califica ción	Califica ción	Califica ción	Califica ción	Califica ción	Califica ción	Califica ción	Califica ción	Califica ción	Califica ción	Califica ción	Califica ción	Califica ción	Califica ción	Califica ción	Califica ción	Califica ción	Califica ción	Califica ción	Califica ción	Califica ción	Califica ción	Califica ción	Califica ción	Califica ción	Califica ción	Califica ción	Califica ción	Califica ción	Califica ción	Califica ción	Califica ción	Califica ción	Califica ción	Califica ción	Califica ción	Califica ción	Califica ción	Califica ción	Califica ción	Califica ción	Califica ción	Califica ción	Califica ción	Califica ción	Califica ción	Califica ción	Califica ción	Califica ción	Califica ción	Califica ción	Califica ción	Califica ción	Califica ción	Califica ción	Califica ción	Califica ción	Califica ción	Califica ción	Califica ción	Califica ción	Califica ción	Califica ción	Califica ción	Califica ción	Califica ción	Califica ción	Califica ción	Califica ción	Califica ción	Califica ción	Califica ción	Califica ción	Califica ción	Califica ción	Califica ción	Califica ción	Califica ción	Califica ción	Califica ción	Califica ción	Califica ción	Califica ción	Califica ción	Califica ción	Califica ción	Califica ción	Califica ción	Califica ción	Califica ción	Califica ción	Califica ción	Califica ción	Califica ción	Califica ción	Califica ción	Califica ción	Califica ción	Califica ción	Califica ción	Califica ción	Califica ción	Califica ción	Califica ción	Califica ción	Califica ción	Califica ción	Califica ción	Califica ción	Califica ción	Califica ción	Califica ción</
-----	-------	--------	-------	------	------------------------------------	--------------	--------------	---------	-----------------------	-----------	----------------	---------------------------------------	--	--	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	--------------------

Fuente: http://www.colombiacompra.gov.co/sites/default/files/manuales/cce_manual_riesgo_web.pdf